

Le Centre Dramatique National de l'océan Indien (CDNOI), recrute un.e

LINGER.ÈRE DE SPECTACLE (CDD - CDDU TEMPS PARTIEL)

Sous la direction de Luc Rosello depuis 2017, **le CDNOI développe un projet culturel et artistique axé sur le soutien aux écritures théâtrales contemporaines.**

Gestionnaire du Théâtre du Grand Marché et de La Fabrik à St-Denis (La Réunion), le CDNOI, avec une équipe de 19 salariés permanents, poursuit les missions suivantes : création, diffusion, programmation, coproduction, formation, médiation culturelle, développement culturel.

Définition du poste

Le(a) linger(ère) du spectacle s'occupe de l'entretien des costumes et/ou accessoires de spectacle des artistes et compagnies accueillis au CDNOI et qui en font la demande. Il(Elle) est sous l'autorité des régisseurs généraux et du directeur technique et en lien direct avec les référents des compagnies accueillies.

Missions

- Comprendre et appliquer les consignes de la compagnie concernant l'entretien des costumes et/ou accessoires de spectacle
- Récupérer, nettoyer, sécher, repasser... les costumes et/ou accessoires de spectacle en suivant le planning et les consignes de la compagnie
- Après l'entretien effectué, rendre les costumes et/ou accessoires de spectacle à la compagnie en suivant leur consigne (pliage, mise en cintre...)
- Faire des retouches de couture si nécessaire

Profil et compétences requises

- Connaissance des techniques d'entretien de costumes
- Capacité à faire des retouches ou des ajustements sur les costumes
- Facilité à utiliser correctement le matériel d'entretien (défroisseur, lave-linge, sèche-linge, fer à repasser...)
- Disponibilité et flexibilité (besoins ponctuels, horaires variables)
- Qualités d'organisation, de soin et d'autonomie

Conditions

Contrat : CDD, CDDU, temps partiel - environ 4h/semaine

Poste à pourvoir le 15 /09/2022

Rémunération : Groupe 9 de la Convention Collective des Entreprises Artistiques et Culturelles & échelon selon expériences

Envoi des candidatures (CV + lettre de motivation) par mail uniquement à :

administration@cdnoi.re avant le 17 /11/2022 inclus à l'attention de Monsieur le Directeur